

Foreldrebesøk, jf. utlendingsloven § 47

DUF nr:

Navn:

Land: Thailand

Vennligst kryss av i rutene og signer sjekklisten for å bekrefte hvilke dokumenter du har levert.

Dokumentasjon fra søkeren:

- Følgebrev (cover letter) fra Application Portal signert av søkeren
- Passfoto (limt på følgebrevet)
- Pass – (både søkerens nye og eventuelt gamle pass)
- Kopi av alle de brukte sidene i søkerens pass, inkludert siden med personalia
- Fødselsattest* + 1 kopi
- Husholdsregister* (alle de utfylte sidene) + 1 kopi
- Kopi av søkerens nasjonale ID-kort*
- Dokumentasjon på navneendring (dersom aktuelt)* + 1 kopi
- Dokumentasjon på sivil status* + 1 kopi
- Dersom aktuelt, en skriftlig redegjørelse som forklarer hvorfor søkeren ikke kan fremlegge én eller flere av de ovennevnte dokumentene.

*** Alle thailandske dokumenter må oversettes til engelsk, og legaliseres av det thailandske utenriksdepartementet.**

Dokumentasjon fra referansepersonen i Norge:

- Kopi av referansens pass – alle de brukte sidene
- Fødselsattesten til referansepersonen
- Dokumentasjon på bolig (f. eks skjøte på bolig, leiekontrakt eller kjøpekontrakt)
- 'Guarantee form for residence' (dersom ektefellen til referansepersonen stiller økonomisk garanti)
- Dersom aktuelt, en skriftlig redegjørelse som forklarer hvorfor referansepersonen ikke kan fremlegge én eller flere av de ovennevnte dokumentene.

Dokumentasjon på underhold:

Dersom referansepersonen arbeider:

- Arbeidskontrakt
- De tre siste lønsslippene som kan fremlegges
- Siste års skatteoppgjør
- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udi-rundskriv/rs-2010-118/rs-2010->

[118v3/](#)) som leveres sammen med søknaden

Dersom referansepersonen mottar faste ytelser fra NAV:

- Vedtak fra NAV som viser ytelsens varighet og omfang
- De tre siste utbetalingslippene fra NAV
- Siste års skatteoppgjør
- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udi-rundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

Dersom referansepersonen er selvstendig næringsdrivende:

- Firmaattest
- Bekreftelse fra regnskapsfører som hvor mye lønn som er tatt ut de siste tre månedene
- Siste års skatteoppgjør
- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udi-rundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

Dersom aktuelt:

- Faste periodiske ytelser, for eksempel forsikringsutbetalinger, private pensjonsordninger eller leieinntekter
- Vedtak om deltagelse i introduksjonsprogram. Det må også vedlegges utbetalingslippene, samt opplysninger om varigheten av introduksjonsprogrammet
- Vedtak om utbetaling av stipend og lån fra Statens Lånekasse. Det må fremgå for hvilken periode utbetalingene gjelder (hele eller deler av skoleåret)
- Dokumentasjon på inntekt i utlandet tilsvarende 88 prosent av lønnstrinn 19 for referanseperson som er norsk borger, nordisk borger eller utlending med permanent oppholdstillatelse
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udi-rundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

Fireårskrav:

Dersom referansepersonen i Norge ikke er norsk statsborger kan det være et krav om at referansepersonen må ha arbeidet eller studert på heltid i Norge i fire år. Dette gjelder ikke dersom dere var gift eller hadde barn før referansepersonen kom til Norge.

For å finne ut om dette kravet gjelder deg, se UDIs nettsider: www.udi.no/fireaar

Dokumentasjon på at referansepersonen har arbeidet eller tatt utdanning i Norge kan for eksempel være:

- Arbeidskontrakt/bekreftelse fra arbeidsgiver
- Likningsattest
- Bekreftelse/attest eller vitnemål fra skole/utdanningsinstitusjon
- Bekreftelse på deltakelse i introduksjonsprogram
- Vedtak om uføre – eller alderspensjon

Les mer om dokumentasjonskravet i rundskriv om fireårskravet, RS 2010-190.

SPØRRESKJEMA TIL SØKNADEN

UDI vil bruke denne besvarelsen når vi behandler søknaden din. Det er derfor viktig at du fyller ut dette så nøyaktig som mulig

Informasjon om deg

1. Adresse (dagens og tidligere bosteder):

2. Utdanning:

3. Bor du alene nå? Hvis nei: Hvem bor du sammen med?

4. Hvordan forsørger du deg?

5. Har du helsemessige problemer?

6. Når ankom du Norge? Eventuelt når har du planer om å reise til Norge?

Informasjon om deg og barnet som du søker familiegjenforening med (bruk ekstra ark til å fylle ut dette)

7. Gi en oversikt over din nære familie (ektefelle, samboer, foreldre og barn). Deres navn, alder, bosted, sivilstatus bes oppgitt

8. Dersom noen av personene oppgitt i spørsmål 7 er døde, bes det oppgitt når vedkommende døde

9. Dersom du er skilt fra din tidligere ektefelle, bes det oppgitt når dere ble skilt.

10. Når så du den du søker familiegjenforening med sist?

11. Hvordan og hvor ofte har dere kontakt?

12. Har du kontakt med familie i ditt hjemland eller i andre land?

Jeg bekrefter med dette at jeg har fremmet denne søknaden ved personlig oppmøte og at all informasjon jeg har levert er fullstendig og korrekt. Jeg er opplyst om at søknaden vil bli avslått dersom jeg oppgir uriktige opplysninger eller fremlegger falske dokumenter. Jeg er videre blitt informert om straffeansvaret forbundet med å gi falsk forklaring, jf. utlendingsloven § 108 første ledd bokstav c og straffeloven § 166. Jeg er videre gjort oppmerksom på at søknaden kan bli avslått dersom søknaden mangler opplysninger eller dokumentasjon.

Dato:

Sted:

Underskrift: