

## Familieinnvandring med ektefelle, jf. utlendingsloven § 40

**DUF nr:**

**Navn:**

**Land:** Thailand

Vennligst kryss av i rutene og signer sjekklisten for å bekrefte hvilke dokumenter du har levert.

### **Dokumentasjon fra søkeren:**

- Følgebrev (cover letter) fra Application Portal signert av søkeren
- Passfoto (limt på følgebrevet)
- Pass – (både søkerens nye og eventuelt gamle pass)
- Kopi av alle de brukte sidene i søkerens pass, inkludert siden med personalia
- Fødselsattest\* + 1 kopi
- Husholdsregister\* (alle de utfylte sidene) + 1 kopi
- Kopi av søkerens nasjonale ID-kort\*
- Dokumentasjon på navnenndring (dersom aktuelt)\* + 1 kopi
- Vigselsattest (Certificate of Marriage\* og Marriage Registration\* dersom gift i Thailand) + 1 kopi
- Skilsmisseattest eller dødsattest\* (dersom søkeren tidligere har vært gift) + 1 kopi. Skilsmissen skal som hovedregel være registrert i det land ekteskapet var inngått
- Dersom søkeren er under 20 år må en samtykkeerklæring signert av søkerens foreldre fremlegges\* + 1 kopi
- Dersom aktuelt, en skriftlig redegjørelse som forklarer hvorfor søkeren ikke kan fremlegge én eller flere av de ovennevnte dokumentene.

**\* Alle thailandske dokumenter må oversettes til engelsk, og legaliseres av det thailandske utenriksdepartementet.**

### **Dokumentasjon fra referansepersonen i Norge:**

- Kopi av referansens pass – alle de brukte sidene
- Skilsmisseattest eller dødsattest (dersom referansepersonen tidligere har vært gift). Skilsmissen skal som hovedregel være registrert i det land ekteskapet var inngått
- En skriftlig redegjørelse fra referansepersonen i Norge (på norsk) som beskriver forholdet mellom partene. Redegjørelsen bør være så detaljert som mulig og må være i original og signert av referansepersonen
- Dersom aktuelt, en skriftlig redegjørelse som forklarer hvorfor referansepersonen ikke kan fremlegge én eller flere av de ovennevnte dokumentene

### **Dokumentasjon på underhold:**

**Dersom referansepersonen arbeider:**

- Arbeidskontrakt eller en bekreftelse fra arbeidsgiver. I kontrakten/bekreftelsen må det stå hvor lenge arbeidsforholdet vil vare og hvor stor stillingsprosenten er. Ved midlertidig ansettelse må du legge ved en bekreftelse fra arbeidsgiver hvis det er muligheter for forlengelse av kontrakten
- De tre siste lønsslippene som kan fremlegges
- Siste års skatteoppgjør

- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udirundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

#### Dersom referansepersonen mottar faste ytelser fra NAV:

- Vedtak fra NAV som viser ytelsens varighet og omfang
- De tre siste utbetalingslippene fra NAV
- Siste års skatteoppgjør
- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udirundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

#### Dersom referansepersonen er selvstendig næringsdrivende:

- Firmaattest
- Bekreftelse fra regnskapsfører som hvor mye lønn som er tatt ut de siste tre månedene
- Siste års skatteoppgjør
- Hvis referansepersonen var student ved høyskole eller universitet siste ligningsår må det legges ved dokumentasjon på minst 60 oppnådde studiepoeng (eller tilsvarende) for denne perioden. Dersom referansepersonen var student ved fagskole (utdanning utover videregående opplæring) må det legges ved en bekreftelse på at utdanningen er gjennomført på normert tid siste ligningsår
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udirundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

#### Dersom aktuelt:

- Faste periodiske ytelser, for eksempel forsikringsutbetalinger, private pensjonsordninger eller leieinntekter
- Vedtak om deltagelse i introduksjonsprogram. Det må også vedlegges utbetalingslippene, samt opplysninger om varigheten av introduksjonsprogrammet
- Vedtak om utbetaling av stipend og lån fra Statens Lånekasse. Det må fremgå for hvilken periode utbetalingene gjelder (hele eller deler av skoleåret)
- Dokumentasjon på inntekt i utlandet tilsvarende 88 prosent av lønnstrinn 19 for referanseperson som er norsk borger, nordisk borger eller utlending med permanent oppholdstillatelse
- Bekreftelse fra NAV om at referansepersonen ikke har mottatt sosialstønad det siste året. Hvis referansepersonen hadde en inntekt over 300.000 kroner før skatt siste ligningsår, er det ikke nødvendig med bekreftelse fra NAV. Referansepersonen må i stedet fylle ut

skjemaet Erklæring om Sosialstønad (<http://www.udiregelverk.no/no/rettskilder/udi-rundskriv/rs-2010-118/rs-2010-118v3/>) som leveres sammen med søknaden

#### Fireårskrav:

Dersom referansepersonen i Norge ikke er norsk statsborger kan det være et krav om at referansepersonen må ha arbeidet eller studert på heltid i Norge i fire år. Dette gjelder ikke dersom dere var gift eller hadde barn før referansepersonen kom til Norge.

For å finne ut om dette kravet gjelder deg, se UDIs nettsider: [www.udi.no/fireaar](http://www.udi.no/fireaar)

Dokumentasjon på at referansepersonen har arbeidet eller tatt utdanning i Norge kan for eksempel være:

- Arbeidskontrakt/bekreftelse fra arbeidsgiver
- Likningsattest
- Bekreftelse/attest eller vitnemål fra skole/utdanningsinstitusjon
- Bekreftelse på deltakelse i introduksjonsprogram
- Vedtak om uføre – eller alderspensjon

Les mer om dokumentasjonskravet i rundskriv om fireårskravet, RS 2010-190.

#### **SPØRRESKJEMA TIL SØKNADEN**

UDI vil bruke denne besvarelsen når vi behandler søknaden din. Det er derfor viktig at du fyller ut dette så nøyaktig som mulig

#### **Informasjon om deg og ektefellen/partneren din (bruk ekstra ark til å fylle ut dette)**

1. Gi en beskrivelse av forholdet
2. Når og hvordan møttes dere?
3. Har dere tilbrakt tid sammen siden dere møttes? Hvis ja: hvor og når?
4. Har dere bodd sammen? Hvis ja: Når, hvor og hvor lenge?
5. Er dere i slekt? (Eventuelt: Var dere i slekt før dere giftet dere) Hvis ja: Hvordan?
6. Hvilket/ hvilke språk snakker dere sammen?
7. Hvem fridde og hvordan?
8. Er ekteskapet arrangert? Hvis ja: Hver arrangerte det?
9. Var begge tilstede under vielsen?

10. Ble det betalt medgift? Hvis ja: Av hvem og hvor mye?
11. Feiret dere vielsen? Hvis ja: Hvor og når feiret dere vielsen?
12. Hvordan og hvor ofte har dere kontakt med hverandre?
13. Har du eller ektefellen/partneren din vært gift tidligere? Hvis ja: Navn, alder, fødested og bosted til tidligere ektefeller.
14. Har dere, eller venter dere felles barn? Hvis ja: Oppgi navn, alder, fødested og bosted til felles barn.
15. Har du eller ektefellen din barn fra tidligere? Hvis ja: Oppgi navn, alder, fødested og bosted til barna.

Jeg bekrefter med dette at jeg har fremmet denne søknaden ved personlig oppmøte og at all informasjon jeg har levert er fullstendig og korrekt. Jeg er opplyst om at søknaden vil bli avslått dersom jeg oppgir uriktige opplysninger eller fremlegger falske dokumenter. Jeg er videre blitt informert om straffeansvaret forbundet med å gi falsk forklaring, jf. utlendingsloven § 108 første ledd bokstav c og straffeloven § 166. Jeg er videre gjort oppmerksom på at søknaden kan bli avslått dersom søknaden mangler opplysninger eller dokumentasjon.

**Dato:**

**Sted:**

**Underskrift:**